# เอกสารประกอบการเรียน

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี สาระที่ 3 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เรื่องโปรแกรม PhotoScape สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

์ชดข์

ชุดที่ 4 การย่อ ขยายรูปภาพ ใส่กรอบ และตัวอักษรในรูปภาพ

> นางสิริพันธ์ ภาษีธรรม ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ

โรงเรียนบ้านหนองบอน (นัยนานนท์อนุสรณ์) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

# คำนำ

เอกสารประกอบการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี สาระที่ 3 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เรื่องโปรแกรม PhotoScape สำหรับนักเรียนชั้นประศึกษาปีที่ 6 การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี ที่นักเรียนทุกคนต้องเรียน ดังนั้นจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีเอกสารประกอบการสอน ที่รวบรวมเนื้อหาสอดคล้อง ตามหลักสูตร โดยเนื้อหาเป็นการเรียนรู้ในลักษณะที่มีรูปภาพประกอบคำบรรยาย ที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจและใช้ประกอบการฝึกปฏิบัติ ซึ่งเนื้อหาบางส่วนเรียบเรียงจากประสบการณ์การสอนของผู้สอน รวมทั้งการศึกษาค้นคว้าจากตำราวิชาการ

เอกสารประกอบการเรียนชุดนี้มีทั้งหมด 12 ชุด ซึ่งประกอบด้วย ชุดที่ 1 การดาวน์โหลดและรู้จักโปรแกรม PhotoScape ชุดที่ 2 การเรียกใช้งาน โปรแกรม PhotoScape ชุดที่ 3 ส่วนต่างๆ ของหน้าต่างแก้ไขภาพ ชุดที่ 4 การย่อ ขยายรูปภาพ ใส่กรอบและตัวอักษรในรูปภาพ ชุดที่ 5 การทำภาพซีเปีย ชุดที่ 6 การทำขอบมนและใส่เส้นขอบ ชุดที่ 7 การเพิ่มวัตถุให้กับภาพ ชุดที่ 8 การเซ็นเซอร์ภาพถ่ายเฉพาะจุดและการตัดภาพ ชดที่ 9 การทำภาพเคลื่อนไหว ชุดที่ 10 การจัดหน้ารูปภาพ ชุดที่ 11 การแก้ไขภาพหลายๆ ภาพในครั้งเดียว ชุดที่ 12 การแก้ตาแดงและการลบตำหนิ หวังว่าเอกสารประกอบเรียนเล่มนี้ จะเป็นประโยชน์สำหรับผู้เรียน ในการใช้เป็นคู่มือสำหรับการศึกษา เรียนรู้เกี่ยวกับโปรแกรม PhotoScape และการใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูป หากมีข้อแนะนำที่เป็นประโยชน์ต่อ การปรับปรุงเอกสารเล่มนี้ กรุณาแจ้งต่อผู้เขียนจักเป็นพระคุณยิ่ง

ท้ายนี้ ขอขอบพระคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือ แนะนำ จนทำให้เอกสารประกอบการเรียนฉบับนี้ เสร็จสิ้นด้วยดี

สิริพันธ์ ภาษีธรรม

# สารบัญ

| เรื่อง   | หน้า |
|--|------|
| คำแนะนำการใช้เอกสารประกอบการเรียน                    | 1    |
| มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดและจุดประสงค์การเรียนรู้ | 2    |
| แบบทดสอบก่อนเรียน                                    | 3    |
| ใบความรู้  | 6    |
| แบบฝึกหัด  | 13   |
| เฉลยแบบฝึกหัด  | 14   |
| แบบทดสอบหลังเรียน                                    | 15   |
| เฉลยแบบทดสอบก่อนเรียน                                | 18   |
| เฉลยแบบทดสอบหลังเรียน                                | 19   |
| บรรณานุกรม   | 21   |

# คำแนะนำ การใช้เอกสารประกอบการเรียน

เอกสารประกอบการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี สาระที่ 3 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เรื่องโปรแกรม PhotoScape สำหรับนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 เพื่อให้ดำเนินการจัดการเรียน การสอนบรรลุวัตถุประสงค์ และ มีประสิทธิภาพดังต่อไปนี้

ศึกษาจุดประสงค์การเรียนรู้ เพื่อให้ทราบว่านักเรียนจะเรียนรู้อะไรบ้าง และมีความรู้
 เรื่องอะไรเมื่อเรียนจบ

2. ทำแบบทดสอบก่อนเรียน จำนวน 10 ข้อ ใช้เวลา 5 นาที ลงในกระดาษคำตอบ

 สึกษาเนื้อหาสาระจากใบความรู้ ปฏิบัติกิจกรรมตามลำดับขั้นตอน มีความกระตือรือร้น ในการปฏิบัติกิจกรรม เมื่อมีปัญหาในการเรียนแต่ละครั้งปรึกษาเพื่อนหรือครู ร่วมกันอภิปรายและ แสดงความคิดเห็นกับทุกคนอย่างมีเหตุผล แล้วทำแบบฝึกหัด จากนั้นตรวจคำตอบเพื่อทราบผล ได้ทันที กรณีที่นักเรียนทำผิด ให้กลับไปทบทวนเนื้อหาสาระจนเข้าใจ

4. ทำแบบทดสอบหลังเรียน จำนวน 10 ข้อ ใช้เวลา 5 นาที ลงในกระดาษคำตอบ

- 5. ตรวจคำตอบ แบบทดสอบก่อนเรียนและหลังเรียน จากเฉลยท้ายเล่ม
- 6. สรุปผลคะแนนลงในกระดาษคำตอบ เพื่อทราบผลการเรียน และการพัฒนา

 มีความซื่อสัตย์ต่อตนเองในขณะทำใบงาน แบบทดสอบก่อนเรียน และแบบทดสอบ หลังเรียน



ן דב

# มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และจุดประสงค์การเรียนรู้

# มาตรฐานการเรียนรู้

มาตรฐาน ง 3.1 เข้าใจ เห็นคุณค่า และใช้กระบวนการเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการสืบค้นข้อมูลการเรียนรู้ การสื่อสาร การแก้ปัญหา การทำงานและอาชีพ อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และมีคุณธรรม 2

# ตัวชี้วัด

- 1. นำเสนอข้อมูลในรูปแบบที่เหมาะสมโดยเลือกใช้ซอฟต์แวร์ประยุกต์
- 2. ใช้คอมพิวเตอร์ช่วยสร้างชิ้นงานจากจินตนาการหรืองานที่ทำในชีวิตประจำวัน

อย่างมีจิตสำนึก และความรับผิดชอบ

# จุดประสงค์ปลายทาง

มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวการย่อ ขยายรูปภาพ ใส่กรอบและตัวอักษรในรูปภาพ ในงาน โปรแกรม PhotoScape

# จุดประสงค์การเรียนรู้

- 1. บอกวิธีการย่อ ขยายรูปภาพ ใส่กรอบและตัวอักษรในรูปภาพได้
- 2. มีทักษะในการย่อ ขยายรูปภาพ ใส่กรอบและตัวอักษรในรูปภาพได้

# แบบทดสอบก่อนเรียน

เอกสารประกอบการเรียน ชุดที่ 4 การย่อ ขยายรูปภาพ ใส่กรอบและตัวอักษรในรูปภาพ <u>คำชี้แจง</u> ให้นักเรียนเลือกคำตอบที่ถูกต้องที่สุดเพียงคำตอบเดียว

## 1. ถ้านักเรียนต้องการย่อ/ขยายภาพนักเรียนควรคลิกที่หน้าต่างใด



## 2. การตั้งชื่อโฟลเดอร์ภาพเป็นภาษาใด

- ก. ภาษาจีน
- ข. ภาษาไทย
- ค. ภาษาลาว
- ง. ภาษาอังกฤษ

# 3. เมื่อเปิดโฟลเดอร์ภาพที่เราต้องการ ใต้ภาพจะแสดงรายละเอียดของภาพอะไรบ้าง

- ก. ขนาดของรูปภาพ ชื่อภาพ และชื่อไฟล์
- ข. ขนาดของรูปภาพ ชื่อภาพ และโฟลเดอร์
- ค. ขนาดของรูปภาพ ขนาดไฟล์ และชื่อไฟล์
- ง. ขนาดของรูปภาพ ชื่อภาพ และขนาดไฟล์

# 4. ถ้านักเรียนต้องการขยายภาพนักเรียนจะทำอย่างไร

- ก. คลิกที่ปุ่ม ย่อ/ขยาย แล้วตั้งชื่อไฟล์ คลิกเครื่องหมายถูก
- ข. คลิกที่ปุ่ม ย่อ/ขยาย แล้วตั้งชื่อโฟลเดอร์ คลิกเครื่องหมายถูก
- ค. คลิกที่ปุ่ม ย่อ/ขยาย แล้วตั้งชื่อภาพ คลิกเครื่องหมายถูก
- ง. คลิกที่ปุ่ม ย่อ/ขยาย แล้วพิมพ์ขนาดที่ต้องการลงไป คลิกเครื่องหมายถูก

#### 5. ถ้าต้องการใส่กรอบภาพควรทำอย่างไร

- ก. คลิกที่ปุ่มเพิ่มวัตถุแล้วเลือกกรอบที่ต้องการ
- ข. คลิกที่ปุ่มเมนูหลักแล้วเลือกกรอบที่ต้องการ
- ค. คลิกที่ปุ่มลบมุมแล้วเลือกกรอบที่ต้องการ
- ง. คลิกที่ปุ่มรวมภาพและกอรบแล้วเลือกกรอบที่ต้องการ

#### 6. การเขียนตัวอักษรลงบนภาพต้องไปที่ปุ่มตัวอักษรใด

- ก. T
- ข. H
- ค. M
- ۹. P

### 7. เมื่อนักเรียนต้องการเขียนความลงบนภาพจะเลือกคลิกที่ปุ่มใดเรียงตามลำดับ

- ก. เพิ่มวัตถุ → T→ เลือกรูปแบบตัวอักษร → พิมพ์ตัวอักษร → ตกลง
- ข. เลือกรูปแบบตัวอักษร → เพิ่มวัตถุ → T → พิมพ์ตัวอักษร → ตกลง
- ค. พิมพ์ตัวอักษร →เพิ่มวัตถุ→⊤ →เลือกรูปแบบตัวอักษร → ตกลง
- ง. เพิ่มวัตถุ → เลือกรูปแบบตัวอักษร →T → พิมพ์ตัวอักษร → ตกลง

## 8. ถ้าต้องการเพิ่มความหนาของเส้นกรอบควรคลิกที่ปุ่มใด

- ก. เพิ่มวัตถุ
- ข. เส้นขอบ
- ค. เส้นกรอบ
- ง. กรอบรูป

## 9. ข้อใดต่อไปนี้ไม่มีในหน้าต่างแก้ไขภาพ

- ก. วัตถุ
- ข. ตัดภาพ
- ค. กรอบรูป
- ง. เส้นขอบ

# 10. การบันทึกภาพเป็นชื่อใหม่ที่ตั้งขึ้น จะเลือกคลิกที่ปุ่มใด

5 E

- ก. บันทึก
- ข. บันทึกเป็น
- ค. บันทึกในไฟล์
- ง. บันทึกในโฟลเดอร์





เอกสารประกอบการเรียน ชุดที่ 4 การย่อ ขยายรูปภาพ ใส่กรอบ และตัวอักษรในรูปภาพ

<u>भ</u>

การย่อ – ขยายรูปภาพ ใส่กรอบและตัวอักษรในรูปภาพ

้ราจะมาย่อขนาดรูปภาพ ใส่กรอบ และตัวอักษรในรูปภาพและเพิ่มความสวยงาม ด้วยการใส่กรอบและข้อความให้กับรูปภาพ





7 म

เปิดโฟลเดอร์ที่มีภาพที่เราต้องการแก้ไข และคลิกที่รูปภาพนั้น จะแสดงภาพนั้นบนหน้าจอ

ใต้ภาพจะมีรายละเอียดของภาพ ได้แก่ขนาดของรูปภาพ ขนาดไฟล์ และชื่อไฟล์



คลิกที่ปุ่ม ย่อ/ขยาย และพิมพ์ขนาดที่ต้องการลงไป คลิกเครื่องหมายถูกในช่อง คงอัตราส่วนเดิม หากไม่ต้องการให้รูปมีอัตราส่วนความกว้าง ความยาวผิดไปจากขนาดเดิม

8 5



 การใส่กรอบให้รูปภาพ โดยคลิกเลือกรวมภาพและกรอบ แล้วคลิกเลือกกรอบ ที่ต้องการ และถ้าต้องการเพิ่มความหนาและสีของเส้นกรอบ ให้คลิกที่เส้นขอบ แล้วสีและ ความหนาของเส้นขอบของกรอบรูปได้ต้องการ





จากนั้นคลิกที่ตัว T ดังภาพ เพื่อเพิ่มการพิมพ์ตัวอักษรลงบนภาพ

| <ul> <li>PhotoScape</li> <li>™มาพลัก</li> <li>Destrip</li> <li>0</li> <li></li></ul>   | ະແນວັງ ຢ∰ ແຕນດານ 🚨 ດານແລລັດນໃນກ<br>ວວັກອງ<br>Text<br>ສຳລັກອງ       | <ul> <li>ພົມເປັ 🖉 ຄາແອ່ນສານມິດ</li> <li>X</li> <li>ตกลง</li> <li>บกเล็ก</li> <li>EXIF</li> <li>ເຊິ່</li> </ul> | - □ ×<br>3 เลือกรูปแบบ ขนาด และสี                 |
|--|--|--|---|
| <ul> <li>Ongnas</li> <li>Photodex P</li> <li>workshop (</li> <li>มาสมคัด</li> <li>มาสมคัด<td>าชิTahoma<br/>R A <u>ค</u> โร ซิ ซี<br/>ความทีบ</td><td>✓ 28 ✓  ☐ แนวตั้ง ✓ จัดช่องไฟ</td><td>ตัวอักษร</td></li></ul> | าชิTahoma<br>R A <u>ค</u> โร ซิ ซี<br>ความทีบ                      | ✓ 28 ✓  ☐ แนวตั้ง ✓ จัดช่องไฟ  | ตัวอักษร  |
| ตัวอักษร<br>13933 14292 14590  | เส้นรอบ  รยั  ความหนา (1-36)  2                                    | <ul> <li>(สันรอบ + ตัวอักษร</li> <li>(สันรอบ</li> <li>(สันรอบ - ตัวอักษร</li> </ul>                            |   |
|  | เงา  | พร้ามัว (0-5) 0 +<br>X 3 + Y 3 +   |   |
| 12069736<br>หน้าหลัก เพิ่มวัลลุ สะภาพ<br>การ (การ 2007)  | ดรึงตำแหน่ง<br>บน ข้าย ✓<br>ถ้าจุดอยู่นอกพื้นที่<br>กรุณาคำหนดใหม่ | X 594 🔹 Y 612 🔹  | 38% 원 Q 38% 원 Q @                                 |
| → T     □ ○ ○       ☆ % @ + + =     →  | <ul> <li>ความหนา</li> <li>ความโค้ง</li> </ul>                      | 2 🔄 📅 🔁 โ. 23<br>32 🗘 รวม ภาพและวัตถุ  | ป <sub>ียะ</sub> ยกเล็ก ทั้งหมด<br>ปันทึก<br>เมนู |

9 मि เมื่อคลิกที่ตัว T ตามภาพด้านบน จะขึ้นไดอะล็อกบล็อก พิมพ์ข้อความ สามารถเลือก แบบอักษร ขนาด ความทึบ (การโปร่งแสง) เส้นรอบตัวอักษร ความหนาของเส้นขอบ สีของเส้น ขอบเงา สีของเงา ขนาดของทิศทางของเงา

10 55

| ตัวอักษร  | ×   |
|---|---|
| Text  | ตกลง<br>ยกเล็ก<br>EXIF @                        |
| ด้วอักษร  |   |
| ™r Tahoma   | ~ 28 ~ -  |
| <b>₽</b> <i>₽</i> <u>₽</u> <u>₹</u> <u>₹</u> <u>₹</u> | 🗌 แนวตั้ง                                       |
| ความทีบ   | 🗹 จัดช่องไฟ                                     |
| เส้นรอบ   |   |
| - ใช้   | (a) เส้นรอบ + ด้วอักษร                          |
| ความหนา (1-36) 🛛 🛓                                    | <ul> <li>⊂ เส้นรอบ</li> <li>ด้วอักษร</li> </ul> |
| เงา   |   |
| 🗌 ใช้ 📃 🗸   | พร่ามัว (0-5) 🛛 🛓                               |
| ความทีบ   | Х 3 🛉 Ү 3 🔺                                     |
| ตรึงตำแหน่ง   |   |
| บน ข้าย 🗸 🗸   | X 594 Y 612 Y                                   |
| ถ้าจุดอยู่นอกพื้นที่<br>กรุณากำหนดใหม่                |   |

เมื่อทำเสร็จเรียบร้อยแล้วคลิกที่ตกลง ก็จะได้ตัวอักษรตามที่ตั้งค่า สามารถจับเลื่อนไปวาง ในที่ที่ต้องการ หมุน หรือย่อขยายได้



เมื่อทำเสร็จเรียบร้อยแล้วคลิกที่บันทึก สามารถเลือกบันทึก บันทึกในโฟลเดอร์ หรือ บันทึกเป็น ความแตกต่างของ 3 ปุ่ม คือ 11

| บันทึก                           | ×  |  |
|----------------------------------|--|--|
| บันทึก                           | บันทึก ภาพต้นฉบับเก็บสำรองไว้ที่โฟลเดอร์ originals |  |
|                                  | โฟลเดอร์: C:\Users\win10\Downloads\                |  |
|                                  | ชื่อไฟล์: 120697382.jpg                            |  |
| บันทึกในโฟลเดอร์                 | บันทึกในโฟลเดอร์ที่กำหนดขึ้นเอง                    |  |
|                                  | C:\output\   |  |
|                                  | ชื่อไฟล์: 120697382.jpg                            |  |
| บันทึกเป็น                       | บันทึกเป็นชื่อใหม่                                 |  |
| ตัวเลือก                         |  |  |
| 🗹 ดุณภาพ JPEG 95%                |  |  |
| 🗹 สำรองไฟล์ต้นฉบับไว้ที่โฟลเดอร่ | "Originals" ก่อนเขียนทับ                           |  |
| 🗹 ใม่เปลี่ยนแปลงข้อมูล Exif      |  |  |
| 🗌 ไม่เปลี่ยนแปลง เวลาแก้ไขภาพ    |  |  |
| DPI                              |  |  |
|                                  |  |  |

- บันทึก จะบันทึกในโฟลเดอร์เดิม ชื่อไฟล์เดิม แต่ภาพต้นฉบับจะถูกเก็บไว้ในโฟลเดอร์
   ที่ชื่อว่า Originals ซึ่งโปรแกรมสร้างขึ้นให้โดยอัตโนมัติ
- บันทึกในโฟลเดอร์ที่เรากำหนดขึ้นเอง ชื่อไฟล์เดิม สามารถสร้างโฟลเดอร์ใหม่มา
   เก็บรูปภาพที่ทำขึ้น หากเราไม่สร้างใหม่ รูปนี้จะถูกบันทึกไว้ในโฟลเดอร์ output ที่
   ไดร์ฟ C
- บันทึกเป็น สามารถตั้งชื่อไฟล์ใหม่ และเลือกโฟลเดอร์ที่เก็บภาพได้จะเลือกแบบไหน ก็แล้วแค่ความสะดวกและความต้องการ

12

ก่อนบันทึกจะมีให้เลือกระดับคุณภาพของภาพ จะมี % บอกคุณภาพ และขนาดของภาพ หากต้องการภาพที่มีขนาดไฟล์ไม่ใหญ่นัก สามารถลดระดับคุณภาพลงมาได้ ขนาดของไฟล์ ก็จะเล็กลง

| เลือกเพื่อปรับระดับ<br>คุณภาพของภาพ<br>ศัวเลือก           |
|---|
| ✓ ดุณภาพ JPEG 95%   |
| 🗹 สำรองไฟล์ต้นฉบับไว้ที่โฟลเดอร์ "Originals" ก่อนเขียนทับ |
| 🗹 ไม่เปลี่ยนแปลงข้อมูล Exif                               |
| 🗌 ไม่เปลี่ยนแปลง เวลาแก้ไขภาพ                             |
| DPI   |
|   |



#### JPEG (Joint Photographic Experts Group )

คือรูปแบบการบีบอัดแฟ้มภาพแบบสูญเสีย โดยยังให้เสียความละเอียดน้อยที่สุด รูปแบบ แฟ้ม JPEG นี้ เป็นรูปแบบแฟ้มที่ใช้กันในการจัดเก็บและแลกเปลี่ยนรูปภาพบนเว็บไซต์ มากที่สุด โดยเฉพาะภาพถ่าย เนื่องจากสามารถเก็บความละเอียดสูงได้โดยใช้ขนาดไฟล์ ที่เล็ก



เอกสารประกอบการเรียน ชุดที่ 4 การย่อ ขยายรูปภาพ ใส่กรอบ และตัวอักษรในรูปภาพ

13 15

<u>คำชี้แจง</u> ให้นักเรียนตอบคำถามต่อไปนี้ โดยเขียนคำตอบลงในแบบฝึกปฏิบัติ

ให้นักเรียนฝึกย่อ ขยายรูปภาพ ใส่กรอบและตัวอักษรในรูปภาพ โดยใช้โปรแกรม PhotoScape คนละ 1 ภาพ พร้อมทั้งอธิบายขั้นตอน (10 คะแนน)





เอกสารประกอบการเรียน ชุดที่ 4 การย่อ ขยายรูปภาพ ใส่กรอบ และตัวอักษรในรูปภาพ

14

<u>คำชี้แจง</u> ให้นักเรียนตอบคำถามต่อไปนี้ โดยเขียนคำตอบลงในแบบฝึกปฏิบัติ

ให้นักเรียนฝึกย่อ ขยายรูปภาพ ใส่กรอบและตัวอักษรในรูปภาพ โดยใช้โปรแกรม PhotoScape คนละ 1 ภาพ พร้อมทั้งอธิบายขั้นตอน (10 คะแนน)

1. เข้าโปรแกรม PhotoScape

2. เข้าสู่หน้าแรกของโปรแกรม เลือกเข้าหน้าต่างแก้ไขภาพ

3. เปิดโฟลเดอร์ภาพที่ต้องการจะแก้ไข

4. คลิกที่ปุ่ม ย่อ/ขยาย และพิมพ์ขนาดที่ต้องการลงไป

5. ใส่กรอบให้รูปภาพ โดยคลิกเลือกรวมภาพและกรอบ แล้วคลิกเลือกกรอบ ที่ต้องการ

 เพิ่มข้อความให้กับรูปภาพโดยคลิกที่ปุ่ม เพิ่มวัตถุ จากนั้นคลิกที่ตัว T ดังภาพ
 เพื่อเพิ่มการพิมพ์ตัวอักษรลงบนภาพ สามารถเลือก แบบอักษร ขนาด ความทึบ (การโปร่ง แสง) เส้นรอบตัวอักษร ความหนาของเส้นขอบ สีของเส้นขอบเงา สีของเงา ขนาดของ ทิศทางของเงา

7. บันทึกภาพ โดยเลือกโฟลเดอร์ปลายทางที่จะบันทึกภาพ กำหนดชื่อ เสร็จแล้วคลิก บันทึก

หรือขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของครูผู้สอน



# แบบทดสอบหลังเรียน

เอกสารประกอบการเรียน ชุดที่ 4 การย่อย ขยายรูปภาพ ใส่กรอบและตัวอักษรในรูปภาพ <u>คำชี้แจง</u> ให้นักเรียนเลือกคำตอบที่ถูกต้องที่สุดเพียงคำตอบเดียว

## 1. ถ้าต้องการใส่กรอบภาพควรทำอย่างไร

- ก. คลิกที่ปุ่มเพิ่มวัตถุแล้วเลือกกรอบที่ต้องการ
- ข. คลิกที่ปุ่มเมนูหลักแล้วเลือกกรอบที่ต้องการ
- ค. คลิกที่ปุ่มลบมุมแล้วเลือกกรอบที่ต้องการ
- ง. คลิกที่ปุ่มรวมภาพและกอรบแล้วเลือกกรอบที่ต้องการ

# 2. ถ้านักเรียนต้องการขยายภาพนักเรียนจะทำอย่างไร

- ก. คลิกที่ปุ่ม ย่อ/ขยาย แล้วตั้งชื่อไฟล์ คลิกเครื่องหมายถูก
- ข. คลิกที่ปุ่ม ย่อ/ขยาย แล้วตั้งชื่อโฟลเดอร์ คลิกเครื่องหมายถูก
- ค. คลิกที่ปุ่ม ย่อ/ขยาย แล้วตั้งชื่อภาพ คลิกเครื่องหมายถูก
- ง. คลิกที่ปุ่ม ย่อ/ขยาย แล้วพิมพ์ขนาดที่ต้องการลงไป คลิกเครื่องหมายถูก

# 3. เมื่อเปิดโฟลเดอร์ภาพที่เราต้องการ ใต้ภาพจะแสดงรายละเอียดของภาพอะไรบ้าง

- ก. ขนาดของรูปภาพ ชื่อภาพ และชื่อไฟล์
- ข. ขนาดของรูปภาพ ชื่อภาพ และโฟลเดอร์
- ค. ขนาดของรูปภาพ ขนาดไฟล์ และชื่อไฟล์
- ง. ขนาดของรูปภาพ ชื่อภาพ และขนาดไฟล์

## 4. การตั้งชื่อไฟลเดอร์ภาพเป็นภาษาใด

- ก. ภาษาจีน
- ข. ภาษาไทย
- ค. ภาษาลาว
- ง. ภาษาอังกฤษ



#### 5. ถ้านักเรียนต้องการย่อ/ขยายภาพนักเรียนควรคลิกที่หน้าต่างใด

| ก. |            |
|----|------------|
|    | แสดงภาพ    |
| ข. | 1          |
|    | การเลือกสึ |
| ค. | 2          |
|    | แก้ไขภาพ   |
|    | ~~~~       |

۹. 🧠

## 6. การบันทึกภาพเป็นชื่อใหม่ที่ตั้งขึ้น จะเลือกคลิกที่ปุ่มใด

- ก. บันทึก
- ข. บันทึกเป็น
- ค. บันทึกในไฟล์
- ง. บันทึกในโฟลเดอร์

## 7. ข้อใดต่อไปนี้ไม่มีในหน้าต่างแก้ไขภาพ

- ก. วัตถุ
- ข. ตัดภาพ
- ค. กรอบรูป
- ง. เส้นขอบ

#### 8. ถ้าต้องการเพิ่มความหนาของเส้นกรอบควรคลิกที่ปุ่มใด

- ก. เพิ่มวัตถุ
- ข. เส้นขอบ
- ค. เส้นกรอบ
- ง. กรอบรูป

#### 9. เมื่อนักเรียนต้องการเขียนความลงบนภาพจะเลือกคลิกที่ปุ่มใดเรียงตามลำดับ

- ก. เพิ่มวัตถุ → T → เลือกรูปแบบตัวอักษร → พิมพ์ตัวอักษร → ตกลง
- ข. เลือกรูปแบบตัวอักษร →เพิ่มวัตถุ →⊤ → พิมพ์ตัวอักษร →ตกลง
- ค. พิมพ์ตัวอักษร → เพิ่มวัตถุ → T → เลือกรูปแบบตัวอักษร → ตกลง
- เพิ่มวัตถุ → เลือกรูปแบบตัวอักษร → T → พิมพ์ตัวอักษร → ตกลง

# 10. การเขียนตัวอักษรลงบนภาพต้องไปที่ปุ่มตัวอักษรใด

- ก. T ข. H
- ค. M
- ۹. P





# **ไม้สิย แบบทดสอบก่อนเรียน**

18 D





# **โญลิย แบบทดสอบหลังเรียน**

19 D







เอกสารประกอบการเรียน ชุดที่ 4 การย่อ ขยายรูปภาพ ใส่กรอบ และตัวอักษรในรูปภาพ

| ชื่อ | เลขที่ | ชั้นประถมศึกษาปีที่ | 6 ห้อง | ••••• |
|------|--------|---------------------|--------|-------|
|------|--------|---------------------|--------|-------|

| ทดสอบก่อนเรียน |   |   |   |   |  |
|----------------|---|---|---|---|--|
| ข้อที่         | ก | ข | ନ | ঀ |  |
| 1              |   |   |   |   |  |
| 2              |   |   |   |   |  |
| 3              |   |   |   |   |  |
| 4              |   |   |   |   |  |
| 5              |   |   |   |   |  |
| 6              |   |   |   |   |  |
| 7              |   |   |   |   |  |
| 8              |   |   |   |   |  |
| 9              |   |   |   |   |  |
| 10             |   |   |   |   |  |

| ทดสอบหลังเรียน |   |   |   |   |
|----------------|---|---|---|---|
| ข้อที่         | ก | ๆ | ନ | 9 |
| 1              |   |   |   |   |
| 2              |   |   |   |   |
| 3              |   |   |   |   |
| 4              |   |   |   |   |
| 5              |   |   |   |   |
| 6              |   |   |   |   |
| 7              |   |   |   |   |
| 8              |   |   |   |   |
| 9              |   |   |   |   |
| 10             |   |   |   |   |

สรุปคะแนน

| การประเมินแล      | ຂະມາງເມື່ອງ                              | ดะแบบเท็โด้   | สรุปผล |          |
|-------------------|--|---------------|--------|----------|
|                   | 1000 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 | 1066661671671 | พัฒนา  | ไม่พัฒนา |
| แบบทดสอบก่อนเรียน | 10                                       |               |        |          |
| แบบทดสอบหลังเรียน | 10                                       |               |        |          |

# บรรณานุกรม

จิรัฏฐ์ พงษ์ทองเมือง. (2554). **คู่มือการใช้ "โฟโต้สเคป" ( Photoscape )**. สืบค้นเมื่อ วันที่ 17 พฤศจิกายน 2558, จากเว็บไซต์ : https://gtaskool.wordpress.com/ 2011/09/28/photoscape/.

ดร.ปรัชญนันท์ นิลสุข และคณะ. หนังสือเรียนการงานอาชีพและเทคโนโลยี ป.6. กรุงเทพฯ : พัฒนาคุณภาพวิชาการ, 2559.

ธนชัย ศิโรรัตน์พชระ. (2552). **องค์ประกอบของ Photoscape**. สืบค้นเมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2558, จากเว็บไซต์ : http://deathlock-photoscape.blogspot. com/2009/08/photoscape.html.

ศศิธร เวียงวะลัย. การจัดการเรียนรู้. กรุงเทพฯ : โอเดียนสโตร์, 2556.

สมศักดิ์ สินธุระเวชญ์ และคณะ. หนังสือเรียนรายวิชาพื้นฐานกลุ่มสาระการเรียนรู้การงาน อาชีพและเทคโนโลยี ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6. กรุงเทพฯ : วัฒนาพานิช, 2554. สำลี รักสุทธี. แผนการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี ป.6. กรุงเทพฯ : พัฒนาศึกษา, 2554.



โรงเรียนข้านหนองบอน (นัยนานนท์อนุสรณ์) www.bannongbon.ac.th